

2021 年度
平顶山市教育局教育教学研究室
部门预算

二〇二一年二月

目 录

第一部分 部门预算基本概况

- 一、主要职能
- 二、部门预算单位构成

第二部分 2021 年度部门预算情况说明

第三部分 名字解释

附 件： 2021 年度部门预算表

- 一、部门收支总体情况表
- 二、部门收入总体情况表
- 三、部门支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、支出经济分类汇总表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、国有资本经营预算情况表
- 十、政府采购汇总表
- 十一、部门（单位）整体绩效目标表

第一部分 部门预算基本情况

一、主要职能

平顶山市教育局教育教学研究室又名平顶山市教育局普通教育教学研究室，系隶属于平顶山市教育体育局的二级机构。主要职责是承担全市中小学及幼儿园教学研究、教学指导、教学管理、教学评价工作，兼管普通话推广、测试等工作。

二、预算单位构成情况

我单位内设机构 9 个，包含办公室、财务室、小学部、初中部、高中部、课题办、基础教育质量监测评价中心、中小学心理健康教育指导中心和语委办等部室

从预算单位构成看，我单位 2021 年部门预算仅包含本级预算，无所属单位预算。

第二部分

2021 年度部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

2021 年收、支总计均为 535.4 万元，与上年 472.4 万元相比，收、支总计均增加 63.0 万元，增加 13.34%。主要原因：增加在职及退休精神文明奖。

二、收入预算说明

2021 年收入预算 535.4 万元，其中：一般公共预算 535.4 万元；政府性基金 0 万元。专户管理的教育收费 0 万元。

三、支出预算说明

2021 年支出预算 535.4 万元，其中：基本支出 510.4 万元，占 95.33%；项目支出 25.0 万元，占 4.67%。

四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

2021 年一般公共预算收支预算 535.4 万元，与上年 472.4 万元相比，一般公共预算收支预算增加 63.0 万元，增加 13.34%，主要原因：增加在职及退休精神文明奖。

五、一般公共预算支出预算情况说明

2021 年一般公共预算支出年初预算为 535.4 万元，主要用于以下方面：

教育(类)支出	383.5 万元，占	71.62%；
社会保障和就业(类)支出	93.6 万元，占	17.48%；
卫生健康(类)支出	22.5 万元，占	4.19%；
住房保障(类)支出	35.9 万元，占	6.71%。

六、支出预算经济分类情况说明

按照《财政部关于印发〈支出经济分类科目改革方案〉的通知》（财预[2017]98号）要求，从2018年起全面实施支出经济分类科目改革，根据政府预算管理和部门预算管理的特点，分设部门预算支出经济分类科目和政府预算支出经济分类科目，两套科目之间保持对应关系。为适应改革要求，我单位《支出经济分类汇总表》从2018年起从仅反映一般公共预算基本支出经济分类科目预算调整为两套经济分类科目分别反应不同资金来源的全部预算支出。

2021年预算支出535.4万元，其中：基本支出510.4万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费等；项目支出25.0万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、公务接待费、劳务费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置等。

七、三公经费增减变化原因说明

2021年“三公”经费公共预算3.6万元。2021年“三公”经费支出预算数与上年持平，主要原因是：在单位车辆老化严重情况下，认真贯彻落实中央八项规定精神，坚持理性勤俭节约，其中：

（一）因公出国（境）费预算 无

（二）公务用车购置及运行费预算 3.3 万元，与上年持平，占“三公”经费总额的 92.13%。其中，公务用车运行费 3.3 万元，与上年持平，占“三公”经费总额的 92.13%，主要原因是在单位车辆严重老化的情况下，继续贯彻落实中央八项规定精神，进一步规范公务用车制度，严格控制公务用车范围，主要用于日常公务发生的燃料费、维修费、保险费等支出。

（三）公务接待费预算 0.3 万元，预算数比上年持平，占“三公”经费总额的 7.87%，主要原因是：认真贯彻落实中央八项规定精神，坚持厉行勤俭节约。

八、政府性基金预算支出预算情况说明

无

九、国有资本经营预算情况说明

无

十、政府采购情况说明

2021 年，政府采购预算安排 7.3 万元，其中：政府采购货物预算 4.3 万元、政府采购服务预算 3.0 万元。主要用于办公设备、办公用品购置及印刷品。

十一、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费预算

2021 年机关运行经费支出预算 22.3 万元，主要用于办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、物业管理等运行维

护费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（二）绩效目标设置情况

2021年初，我单位按要求编制了绩效目标，从项目产出、项目效益、满意度等方面设置了绩效指标，综合反映项目预期完成的数量、失效、质量，预期达到的社会经济效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况。

（三）国有资产占用情况

2021年初，我单位共有车辆1辆，其中：一般公务用车1辆。单位价值50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）

（四）专项转移支付项目情况

我单位2021年没有专项转移支付项目。

第三部分 名词解释

一、财政拨款收入：是指省级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金(即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金)弥补当年收支缺口的资金。

五、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

六、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

七、“三公”经费：是指纳入省级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支

出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

八、机关运行经费：是指为保障行政单位(含参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日

常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、

公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：2021 年度部门预算表

附件 1:

2021 年部门收支总体情况表

单位名称:平顶山市教育局教育教学研究室

单位: 万元

收 入		金 额	支 出		合 计	用事业单位基金 弥补收支差额	本年支出小计						
项 目		金 额	项 目		合 计	用事业单位基金 弥补收支差额	一般公共预算		上级专 项转移 支付	政府性基金	国有资本经 营预算	专户管理的教 育收费	其他收入
							小 计	其中: 财政拨款					
一般公共预 算	小计	535.4	一、基本支出		510.4		510.4	510.4					
	财政拨款	510.4	1、工资福利支出		447.2		447.2	447.2					
	行政事业性收费	25.0	2、商品和服务支出		22.3		22.3	22.3					
	专项收入		3、对个人和家庭的补助		40.9		40.9	40.9					
	国有资产资源有偿使用收入		4、资本性支出										
	其他一般公共预算收入		二、项目支出		25.0		25.0						
上级专项转移支付			(一) 一般性项目		25.0		25.0						
政府性基金			(二) 专项资金										
国有资本经营预算			1、基本建设支出										
专户管理的教育收费			2、事业发展专项支出										
其他收入			3、经济发展支出										
			4、债务项目支出										
本年收入小计		535.4	5、其他各项支出										
用事业单位基金弥补收支差额													
收 入 合 计		535.4	支 出 合 计		535.4		535.4	510.4					

附件 2:

2021 年部门收入总体情况表

预算 02 表

单位名称:平顶山市教育局教育教学研究室

单位: 万元

科目编码	类	款	项	单位 代码	单位 (科目名称)	总计	一般公共预算		上级专 项转移 支付	政府性基金	国有资本经 营预算	专户管理的 教育收费	用事业单 位基金弥 补收支差 额	其他收入
							小计	其中:财政拨款						
					合计	535.4	535.4	510.4						
				200	平顶山市教育体育局	535.4	535.4	510.4						
205		01	99		其他教育管理事务支出	25.0	25.0							
205		99	99		其他教育支出	358.5	358.5	358.5						
208		05	01		行政单位离退休	43.6	43.6	43.6						
208		05	05		机关事业单位基本养老 保险缴费支出	47.9	47.9	47.9						
208		99	99		其他社会保障和就业支 出	2.1	2.1	2.1						
210		11	02		事业单位医疗	22.5	22.5	22.5						
221		02	01		住房公积金	35.9	35.9	35.9						

附件 3:

2021 年部门支出总体情况表

预算 03 表

单位名称: 平顶山市教育局教育教学研究室

单位: 万元

科目编码	类	款	项	单位 代码	单位 (科目名称)	总计	基本支出				项目支出			
							小计	工资福利 支出	商品和服 务支出	对个人和 家庭的补 助	资本性 支出	小计	一般性项 目	专项 资金
					合计	535.4	510.4	447.2	22.3	40.9		25.0	25.0	
				200	平顶山市教育体育局	535.4	510.4	447.2	22.3	40.9		25.0	25.0	
205	01	99			其他教育管理事务支出	25.0						25.0	25.0	
205	99	99			其他教育支出	358.5	358.5	338.9	19.6					
208	05	01			行政单位离退休	43.6	43.6		2.6	40.9				
208	05	05			机关事业单位基本养老保险缴费支出	47.9	47.9	47.9						
208	99	99			其他社会保障和就业支出	2.1	2.1	2.1						
210	11	02			事业单位医疗	22.5	22.5	22.5						
221	02	01			住房公积金	35.9	35.9	35.9						

附件 4:

2021 年财政拨款收支总体情况表

预算 04 表

单位名称:平顶山市教育局教育教学研究室

单位:万元

收 入		支 出					
项 目	金 额	项 目	合 计	本年支出小计			
				一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
				小 计	其中:财 政拨款		
一般 公共 预算	小计	535.4	一、一般公共服务				
	财政拨款	510.4	二、外交				
	行政事业性收费	25.0	三、国防				
	专项收入		四、公共安全				
	国有资产资源有偿使用收入		五、教育	383.5	383.5	358.5	
	其他一般公共预算收入		六、科学技术				
政府性基金			七、文化体育与传媒				
国有资本经营预算			八、社会保障和就业	93.6	93.6	93.6	
			九、社会保险基金支出				
			十、医疗卫生	22.5	22.5	22.5	
			十一、节能环保				
			十二、城乡社区事务				
			十三、农林水事务				
			十四、交通运输				
			十五、资源勘探电力信息等事务				
			十六、商业服务业等事务				
			十七、金融支出				
			十九、援助其他地区支出				
			二十、国土海洋气象等支出				
			二十一、住房保障支出	35.9	35.9	35.9	
			二十二、粮油物资储备支出				
			二十三、国有资本经营预算支出				
			二十四、灾害防治及应急				
			二十七、预备费				
			二十九、其他支出				
			三十、转移性支出				
			三十一、债务还本支出				
			三十二、债务付息支出				
			三十三、债务发行费用支出				
收 入 合 计		535.4	支 出 合 计	535.4	535.4	510.4	

附件 5:

2021 年一般公共预算支出情况表

预算 05 表

单位名称:平顶山市教育局教育教学研究室

单位: 万元

科目编码			单位 代码	单位 (科目名称)	总计	基本支出					项目支出		
类	款	项				小计	工资福利 支出	商品和服务 支出	对个人和家 庭的补助	资本性支 出	小计	一般性项 目	专项资 金
				合计	535.4	510.4	447.2	22.3	40.9		25.0	25.0	
			200	平顶山市教育体育局	535.4	510.4	447.2	22.3	40.9		25.0	25.0	
205	01	99		其他教育管理事务支出	25.0						25.0	25.0	
205	99	99		其他教育支出	358.5	358.5	338.9	19.6					
208	05	01		行政单位离退休	43.6	43.6		2.6	40.9				
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴 费支出	47.9	47.9	47.9						
208	99	99		其他社会保障和就业支出	2.1	2.1	2.1						
210	11	02		事业单位医疗	22.5	22.5	22.5						
221	02	01		住房公积金	35.9	35.9	35.9						

附件 6:

2021 年支出经济分类汇总表

预算 06 表

单位名称:平顶山市教育局教育教学研究室

单位:万元

部门预算经济分类		政府预算经济分类			总计	2021 年							
科目编 码	科目名称	类	款	科目名称		一般公共预算		上级专项 转移支付	政府性基 金	国有资 本经营 预算	专户管 理的教育 收费	用事业单 位基金弥 补收支差 额	其他 收入
						小计	其中:财政 拨款						
**	**	**	**	**	1	2	3	4	5	6	7	8	10
合计					535.4	535.4	510.4						
301	01	基本工资	505	01	工资福利支出	209.3	209.3	209.3					
301	02	津贴补贴	505	01	工资福利支出	39.5	39.5	39.5					
301	07	绩效工资	505	01	工资福利支出	90.1	90.1	90.1					
301	08	机关事业单位基本养老保险费	505	01	工资福利支出	47.9	47.9	47.9					
301	10	城镇职工基本医疗保险缴费	505	01	工资福利支出	22.2	22.2	22.2					
301	12	其他社会保障性缴费	505	01	工资福利支出	2.4	2.4	2.4					
301	13	住房公积金	505	01	工资福利支出	35.9	35.9	35.9					
302	01	办公费	505	02	商品和服务支出	2.5	2.5	1.0					
302	02	印刷费	505	02	商品和服务支出	0.5	0.5	0.5					
302	07	邮电费	505	02	商品和服务支出	2.0	2.0	1.0					
302	09	物业管理费	505	02	商品和服务支出	0.7	0.7						
302	11	差旅费	505	02	商品和服务支出	4.8	4.8	2.6					
302	13	维修(护)费	505	02	商品和服务支出	0.7	0.7	0.7					
302	17	公务接待费	505	02	商品和服务支出	0.3	0.3	0.3					
302	26	劳务费	505	02	商品和服务支出	1.5	1.5						
302	28	工会经费	505	02	商品和服务支出	4.2	4.2	4.2					
302	29	福利费	505	02	商品和服务支出	5.2	5.2	5.2					
302	31	公务用车运行维护费	505	02	商品和服务支出	3.3	3.3	2.3					
302	39	其他交通费用	505	02	商品和服务支出	3.0	3.0	3.0					
302	99	其他商品和服务支出	505	02	商品和服务支出	17.6	17.6	2.6					
303	02	退休费	509	05	离退休费	40.9	40.9	40.9					
310	02	办公设备购置	506	01	资本性支出(一)	1.0	1.0						

附件 7:

预算 07 表

2021 年一般公共预算“三公”经费支出情况表

单位名称: 平顶山市教育局教育教学研究室

单位: 万元

项 目	2021 年“三公”经费预算数
共计	3.6
1、因公出国（境）费用	
2、公务接待费	0.3
3、公务用车费	3.3
其中：（1）公务用车运行维护费	3.3
（2）公务用车购置	

注：按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

附件 10 :

政府采购汇总表

单位名称:平顶山市教育局教育教学研究室

单位: 万元

科目编码			单位名称	采购项目	采购目录	规格	计量单位	采购数量	金额
类	款	项							
**	**	**	**	**	**	**	**	**	1
				合计					7.3
205	99	99	平顶山市教育局教育教学研究室	台式计算机	台式计算机	品牌	台	3	1.2
205	99	99	平顶山市教育局教育教学研究室	打印机	打印机	品牌	台	4	0.8
205	99	99	平顶山市教育局教育教学研究室	投影仪	投影仪	品牌带幕布	套	1	1.8
205	99	99	平顶山市教育局教育教学研究室	碎纸机	碎纸机	品牌	台	1	0.1
205	99	99	平顶山市教育局教育教学研究室	复印纸	复印纸	A4	箱	20	0.4
205	99	99	平顶山市教育局教育教学研究室	印刷费	印刷服务		次	1	3.0

附件 11:

市级部门(单位)整体绩效目标申报表

部门(单位)名称		平顶山市教育局教育教学研究室			
年度总体目标	目标: 承担全市中小学及幼儿园教学研究、教学指导、教学管理、教学评价工作				
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算资金		
			合计	其中: 财政资金	备注
	人员经费保障	保障人员工资的正常发放	488.19	488.19	
单位运行保障	保障单位办公的正常运行	47.26	47.26		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标解释	指标说明
履职效能	工作目标管理情况	目标依据充分性	目标依据充分、内容合法合规	部门的依据是否充分; 内容是否合法、合规。	
		工作目标合理性	目标明确、清晰、具体	部门设立的工作目标是否明确、具体、清晰和可衡更。	
		目标管理有效性	有相应管理机制保障	部门是否有完粮的目标管理机制以保障工作目标有效落地。	
	整体工作完成	总体工作完成率	100%	反映部门年度总体工作完成情况	总体工作完成率=部门年度工作要点已完成的数量/部门年度工作要点工作总数量。 得分=指标实际完成值×指标分值。
		牵头单位工作完成率	100%	反映承接年度总体工作的各牵头单位工作完成情况。	承接市委市政府年度工作任务的牵头单位制定的工作要点是否涵盖所要承接的重点工作。 工作完成率=工作要点已完成的数量/工作要点工作总数量。得分=指标实际完成值×指标分值。
	重点工作履行	重点工作计划完成率	100%	反映本部门负责的重点工作进展情况。	分项具体列示本部门重点工作推进情况, 相关情况应予以细化、量化表述。
	部门目标实现	年度工作目标实现率	100%	反映本部门制定的年度工作目标达成情况。	分项具体列示本部门年度工作目标达成情况, 相关情况应予以细化、量化表述。
	管理效率	预算管理	预算编制完整性	预算编制数据与财政下发数一致	反映部门年度预算编制完整性和提前细化情况。
专项资金细化率				预算细化率=(部门参与分配的专项待分资金/部门参与分配资金合计)×100%	
预算执行率		100%		预算执行率=(预算执行数/预算数)×100%。 其中, 预算完成数指部门本年度实际执行的预算数; 预算	

				反映部门年度预算	数指财政部门批复的本年度部门的预算数。
		预算调整率	10%	执行情况、调整程度和控制结转结余资金的努力程度。	预算调整率=（预算调整数/预算数）×100%。 预算调整数：部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。
		结转结余变动率	10%		结转结余变动率=[（本年度累计结转结余资金总额-上年度累计结转结余资金总额）/上年度累计结转结余资金总额]×100%。
		部门决算编报质量	决算编制数据账表一致	反映本部门决算工作情况。	①是否按照相关编审要求报送； ②部门决算编报的单位范围和资金范围是否符合相关要求。
	收支管理	收入管理规范	部门所有收入全部纳入部门预算	反映部门收入管理和收入结构的情况。	财政拨款收入、事业收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、经营收入及其他收入管理是否符合事业单位财务规则的有关规定。
		支出管理规范	资金拨付有完整的审批程序和手续；项目重大开支经过评估论证；资金使用符合部门预算批复用途；不存在截留、挤占、挪用、虚列支出情况	反映部门支出管理和支出结构的情况。	基本支出和项目支出是否符合事业单位财务规则及相关制度办法的有关规定。
管理效率	财务管理	财务管理制度的完备性	制定预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度，相关管理制度得到有效执行	反映部门相关财务管理规范性和执行有效性的情况。	①资金的拨付和使用是否有比较完整的审批程序和手续； ②财务核算符合国家财经法规和财务管理制度及专项资金管理有关规定； ③部门基础数据信息和会计信息资料的真实性、完整性、准确性，能否对预算管理工作起到很好的支撑作用。
		银行账户管理规范	财政专户资金按照国库集中收缴的有关规定及时足额上缴，不存在隐瞒、滞留、截留、挪用和坐支等情况。		财政专户的资金是否按照国库集中收缴的有关规定及时足额上缴，是否存在隐瞒、滞留、截留、挪用和坐支等情况。
		政府采购执行率	100%		①资金使用是否符合政府采购的程序和流程；资金使用是否符合公务卡结算相关制度和规定； ②政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%； 政府采购预算：采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。

		内控制度有效性	组成成立内控小组，严格按照相关规定		①预算业务控制：单位是否建立健全预算编制、审批、执行、决算与评价等预算内部管理制度； ②收支业务控制：单位是否建立健全收入、支出内部管理制度； ③政府采购业务控制：单位是否建立健全政府采购预算与计划管理、政府采购活动管理、验收管理等政府采购内部管理制度； ④资产控制：单位是否建立健全资产内部管理制度；
管理效率	资产管理	资产管理规范性	成立资产管理小组，设置专人管理资产，定期进行资产清查，按规定使用资产	反映部门对资产管理和利用方面的情况。	① 资产保存是否完整，是否定期对固定资产进行清查，是否有因管理不当发生严重资产损失和丢失的情况； ②是否存在超标准配置资产； ③ 资产使用是否规范，是否存在未经批准擅自出租、出借资产行为；
		部门固定资产利用率	93%		计算公式： 部门固定资产利用率=（部门实际在用固定资产总额/部门所有固定资产总额）×100%或资产闲置率=（闲置资产总额/部门所有固定资产总额）×100%。
运行成本	成本控制成效	在职人员经费变动率	0	反映部门对在职及离退休人员成本的控制程度。	计算公式： ①在职人员经费变动率=〔（本年度在职人员经费-上年度在职人员经费）/上年度在职人员经费〕×100%。 ②离退休人员经费变动率=〔（本年度离退休人员经费-上年度离退休人员经费）/上年度离退休人员经费〕×100%。
		离退休人员经费变动率	0		
		人均公用经费变动率	0	反映部门对控制和压缩重点行政成本的努力程度。	计算公式： ①人均公用经费变动率=〔（本年度人均公用经费-上年度人均公用经费）/上年度人均公用经费〕×100%。 人均公用经费：年度在职人员公用经费实际支出数/年度实际在职人数。
服务满意	服务对象满意	群众满意度	95%	反映普通用户和对口部门对部门服务的满意度	数据一般通过问卷调查的方式获得，用百分比衡量 得分=实际完成值÷目标值×指标分值。
		对口部门满意度	98%		
	监督部门满意	外部监督部门满意度	100%	反映外部监督部门对部门依法行政情况的满意度	数据一般通过问卷调查的方式获得，用百分比衡量 若无目标值，则可参考公众满意度目标值设定参考值。
人才支撑		高层次领军人才		反映人才培养、教育培训和人才比重情况。	比重=实际完成值÷目标值×指标分值。
		培训计划执行率	100%		
		高级职称人才比重	61.76%		
		硕士和博士人才数量	2		