

河南省教育厅办公室文件

教办教科〔2024〕78号

河南省教育厅办公室 关于河南省农村学校应用性教育科研课题 2024年鉴定结项工作的通知

各省辖市、济源示范区、航空港区、省直管县（市）教育局

根据《河南省教育厅关于开展农村学校应用性教育科研课题研究试点工作的通知》（教教科〔2014〕646号）文件精神，现就2024年农村学校应用性教育科研课题鉴定结项工作通知如下

一、鉴定对象

申请2024年结项课题包括经河南省教育厅审核公布的2022年农村学校应用性教育科研立项课题（见省教育厅教教科〔2022〕379号文件）、2023年申报结项但未通过课题、经河南省教育科学规划与评估院批准延期至2024年结项的课题。

二、结项要求

1. 课题《研究报告》应格式规范、论证科学、逻辑严谨、字数不少于 1 万字。

2. 本年度省农村学校应用性课题《研究报告》文本复制比检测由结项申请人自行安排。申请结项须提交有效权威的复制比检测报告。复制比不得超过 30%。课题组可选择利用中国知网、维普网、万方数据等正规网站进行复制比检测。

三、申报材料要求

课题主持人申请结项需提交以下材料

(一) 电子版

1. 《鉴定结项申请书》(附件 1);
2. 《研究报告》(文字格式见附件 2, 研究报告中避免使用大量的不必要图片);
3. 公开发表的有关论文(课题研究的非必须材料, 鉴定时的参考材料; 要求在课题研究期间发表, 内容和课题研究高度相关; 作者必须是课题主持人及课题组成员; 提供封面页、目录页、论文的正文扫描件);
4. 《研究报告》复制比检测报告
5. 《结项申请信息汇总表》(附件 4)。

以上 5 项文档材料按照 1-5 顺序组成一项课题文件夹(以“序号+课题负责人姓名”命名), 由省辖市、济源示范区、航空港区、省直管县(市)教育局统一发送; 附件 4 内容信息须与课题申报结

项信息完全一致，“课题组成员栏”姓名排列用空格隔开，不加标点符号。

（二）纸质版

1. 《课题立项申请书》；
2. 《课题立项通知书》复印件
3. 《开题报告》；
4. 《中期报告》；
5. 《鉴定结项申请书》；
6. 《研究报告》；
7. 公开发表的相关论文
8. 《研究报告》复制比检测报告
9. 《重要事项变更申请审批表》复印件（无变更的无需提供）。

以上材料按照 1-9 的顺序 A4 纸正反面打印，统一左侧胶装成册（装订格式见附件 3），提交一套（不退回），一题一袋，档案袋正面请注明课题名称、课题批准号、课题负责人姓名、课题负责人所在工作单位等信息。各省辖市、直管县市的《结项申请信息汇总表》同时报送。

四、材料报送

1. 结项材料由各省辖市、省直管县（市）教育局相关管理部门审核无误后统一汇总报送，不接受个人申报。

2. 报送时间 2024 年 5 月 6-11 日。

3. 报送地址：郑州市金水区顺河路 29 号办公区河南省教育科

学规划与评估院 216 室，邮编 450004。

4. 报送邮箱 yyktgl@126.com (主题词 2024 结项+单位全称+份数)。

5. 联系人：杨东平、魏强，联系电话 0371-65900135。

- 附件
1. 河南省农村学校应用性教育科研课题鉴定结项申请书 (2024 年)
 2. 《研究报告》文字格式
 3. 鉴定材料装订格式
 4. 2024 年河南省农村学校应用性教育科研课题鉴定结项申请信息汇总表 (excel 格式)



河南省教育厅办公室 主动公开 2024 年 3 月 26 日印发



附件 1

河南省农村学校应用性教育科研课题 鉴定结项申请书

(2024 年)

课题批准号 _____

课题名称 _____

课题负责人 _____

所在单位 _____

联系电话 _____

填表日期 _____

河南省教育科学规划与评估院

2024 年 3 月制

填 表 说 明

一、本表适用于 2024 年河南省农村学校应用性教育科研课题鉴定结项申请。

二、按照材料报送要求，认真如实填写上报。表格空间不够用时可加附页。

三、纸质版用 A4 纸双面打印，左侧装订。

一、基本信息

提交鉴定的成果	成果主件 (研究报告等)					
	成果附件 (公开发表的论文等)					
课题主持人信息	姓名		职称/职务			
	电子信箱		联系电话			
	通讯地址			邮编		
课题组主要成员信息 (不含课题主持人)						
姓名	工作单位	职务/职称	承担任务			

二、工作报告（不超过 2000 字）

内容提示 1. 研究计划的执行情况（研究过程和主要活动）；2. 研究方法及成果内容的创新程度和主要特色；3. 成果的学术价值与应用价值 4. 存在的不足及尚需深入研究的问题等。

工作报告（续表）

--

三、学校教育科研管理部门意见

负责人签字	单位公章
	年 月 日

四、县（市、区）教育科研管理部门意见

负责人签字	单位公章
	年 月 日

五、省辖市（省直管县市）教育科研课题管理部门意见

负责人签字	单位公章
	年 月 日

六、专家组鉴定意见（由主审专家综合专家组意见填写）

<p>主审专家（签字）： 年 月 日</p>	
鉴定等级	

七、鉴定专家签字

姓名	工作单位	职称/职务	签名
(组长)			
成员 1			
成员 2			
成员 3			
成员 4			

八、河南省教育科学规划与评估院审核意见

<p>负责人签字</p> <p>公 章</p> <p>年 月 日</p>

附件 2

《研究报告》文字格式

课题批准号 ××××

“××××××××××××××××××”研究报告
(成果主件题目，标宋或黑体小二号居中)

××××××

(单位全称，楷体四号居中)

张××(主持人);王××;李×;赵××;孙××

(课题组成员姓名，主持人排第一位，其余依序连排，用半角分号隔开
两个字姓名姓与名之间不加空格，楷体四号居中)

摘要：××× (“摘要”两个字用小四号黑体，摘要内容用小四号仿宋，不超过 300 字)

关键词：××× (“关键词”三个字用小四号黑体，关键词内容用小四号仿宋，不超过 5 个，关键词与关键词之间用分号隔开)

正文：正文字体字号，除一级标题用四号黑体外，其余一般用小四宋体，1.5 倍行距，页码置于页面下方居中。文字、标点符号、数字使用、图表格式等符合有关规定和技术要求。注释和参考文献的各项说明，如作者、篇名、书刊名、卷次、期次、出版社、出版地、出版年月、版次、起止页码等应详备。不要将反映课题研究情况的照片放入研究报告中。

鉴定材料装订格式

一、封面（三号宋体加粗居中）

河南省农村学校应用性教育科研课题 成果鉴定材料

课题批准号 _____

课题名称 _____

课题主持人 _____

所在单位 _____

联系电话 _____

组织鉴定单位 河南省教育科学规划与评估院

报送日期 _____年____月____日

二、目录（装订顺序）

1. 课题立项申请书.....	()
2. 课题立项通知书.....	()
3. 开题报告.....	()
4. 中期报告.....	()
5. 鉴定结项申请书.....	()
6. 研究报告.....	()
7. 公开发表的相关论文.....	()
8. 研究报告复制比检测报告.....	()
9. 重要事项变更申请审批表.....	()

附件 4

2024 年河南省农村学校应用性教育科研课题鉴定结项 申请信息汇总表

单位（盖章）

填表人

移动电话

详细通讯地址

邮编

序号	课题名称	课题批准号	主持人	主持人所在单位	课题组成员 (不含主持人)	联系电话

特别提醒：1. 此表（excel 格式）填写内容是结项评审和核发证书的唯一信息来源，由报送单位负责核对，务必保证所填各项信息的准确无误。2. 序号由报送单位编制，须与相关纸质材料排序一致。3. 课题名称与立项证书上的名称保持完全一致，且不加书名号。4. 课题组成员姓名排列用空格隔开。